

# The Orissa Gazette



EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

No. 330 CUTTACK, SATURDAY, MARCH 7, 2009 / FALGUNA 16, 1930

ରାଉରକେଲା ପୌରପାଳିକା, ରାଉରକେଲା

ବିଜ୍ଞାପନ

ତାରିଖ ୪ ମାର୍ଚ୍ଚ ୨୦୦୯

ସଂଖ୍ୟା ୧୮୧୨— ଏତଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରାଯାଉଅଛି ଯେ ଓଡ଼ିଶା ମ୍ୟୁନିସିପାଲ୍ ଆଇନ୍, 1950 ର 388 (30) ଦ୍ୱାରା ମୁତାବକ ରାଉରକେଲା ପୌର ପରିଷଦ ଏକ ଚିଠା ବିଜ୍ଞାପନ ନିଷିଦ୍ଧକରଣ ଏବଂ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିଅଛନ୍ତି । ଉକ୍ତ ଆଇନର 392 ଦ୍ୱାରା ଅନୁଯାୟୀ ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ଜାରୀ ହେବା ତାରିଖଠାରୁ 30 (ତିରିଶି) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଯଦି କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କର ଉକ୍ତ ଉପବିଧି ଉପରେ ଆପତ୍ତି କିମ୍ବା ପରାମର୍ଶ ଥାଏ ତେବେ ସେ ନିମ୍ନ ସାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କୁ ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ସୁଦ୍ଧା ଲିଖିତ ଆକାରରେ ପୌର ପରିଷଦ ବିଚାର ପାଇଁ ଜଣାଇବେ । ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ଗତ ହେବା ପରେ କୌଣସି ଆପତ୍ତି ବା ପ୍ରସ୍ତାବ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

ଚିଠା ଉପବିଧିର ଏକ ଓଡ଼ିଆ ପ୍ରତିଲିପି ନିମ୍ନରେ ପ୍ରଦତ୍ତ କରାଗଲା ।

ଶିବ ପ୍ରସାଦ ସିଂହ

କାର୍ଯ୍ୟ ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ

ରାଉରକେଲା ପୌରପାଳିକା, ରାଉରକେଲା

ବିଜ୍ଞାପନ ଉପରେ କର ଧାର୍ଯ୍ୟର ଆଇନ/ବିଧିର ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ବିଜ୍ଞପ୍ତି

(ଓଡ଼ିଶା ପୌରପାଳିକା ଆଇନ୍, 1950 ର ଧାରା 388 (30) ଅନୁସାରେ)

୧ । କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଲିଖିତ ଅନୁମତି ବିନା ବିଜ୍ଞାପନ ସ୍ଥାପନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ ବା ପ୍ରସାର ଉପରେ ନିଷେଧାଜ୍ଞା :

କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ପୂର୍ବ ଲିଖିତ ଅନୁମତି ବିନା କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ରାଉରକେଲା ପୌରପାଳିକାର କ୍ଷେତ୍ରାଧିକାର ଭିତରେ ଜନସାଧାରଣଙ୍କୁ କୌଣସି ବିଜ୍ଞାପନ ବା ପ୍ରସାର ପଦ୍ଧତିରେ ଜଣାଇବା ପାଇଁ କୌଣସି ଜମି କିମ୍ବା ନିର୍ମାଣ ଗୃହ ଉପରେ ବା କାନ୍ଥରେ ବିଜ୍ଞାପନ ପାଇଁ କାଠପଟା ବା ଲୁହାରେ ନିର୍ମିତ ବାଡ଼, ଛବି ବାନ୍ଧିବା ପ୍ରେମ, ଖୁଣ୍ଟି, କିଓସ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଥାପନ କିମ୍ବା ପ୍ରଦର୍ଶନ କରି ପାରିବେ ନାହିଁ ।

ଐତିହାସିକ ନିର୍ମାଣ ଗୃହ ଉପରେ ବିଜ୍ଞାପନ ସ୍ଥାପନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ ଓ ପ୍ରସାର ଉପରେ ନିଷେଧାଜ୍ଞା :

କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ବିଜ୍ଞାପନର ପ୍ରସାର କରିବା ପାଇଁ ସ୍ଥାପନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ କରି ପାରିବ ନାହିଁ, ଯାହାକି ଐତିହାସିକ ନିର୍ମାଣ ଗୃହ, ସୌଧ ଓ ସର୍ବସାଧାରଣ ବଗିଚା ଇତ୍ୟାଦିର ଦର୍ଶନରେ ବାଧା କରୁଥିବ ଏବଂ ଏହାର ରମଣୀୟତାର ନଷ୍ଟ କରୁଥିବାର କାରଣ ହେଉଥିବ ।

୨ । ବିଜ୍ଞାପନ ସ୍ଥାପନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ ଓ ପ୍ରସାର ଉପରେ ନିଷେଧାଜ୍ଞା :

(କ) ଯେ କୌଣସି ରାସ୍ତା, ଜମି ଏବଂ ନିର୍ମାଣ ଗୃହ ଯାହା କି ଯାତାୟତ କରୁଥିବା ଗାଡ଼ିଚାଳକମାନଙ୍କର ଦୃଷ୍ଟିକୁ ଦିଗଭ୍ରଷ୍ଟ କରିବା କାରଣରୁ ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ସୁରକ୍ଷା ପ୍ରତି ବିପଦ ସୃଷ୍ଟି କରୁଥିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ବିଜ୍ଞାପନର ସ୍ଥାପନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ କିମ୍ବା ପ୍ରଦର୍ଶନ ଓ ପ୍ରସାର କରିପାରିବେ ନାହିଁ ।

(ଖ) ମନ୍ଦିର, ମସଜିଦ୍, ଗୁରୁଦ୍ୱାର, ଚର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଧାର୍ମିକ ସ୍ଥାନ, ଜମି ଏବଂ ନିର୍ମାଣଗୃହର ୧୦୦ ମିଟର ମଧ୍ୟରେ ।

(ଗ) ବିଦ୍ୟାଳୟ, ମହାବିଦ୍ୟାଳୟ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଶିକ୍ଷାନୁଷ୍ଠାନର ୧୦୦ ମିଟର ମଧ୍ୟରେ ।

(ଘ) ଶବଦାହ ସ୍ଥଳ କିମ୍ବା ନିର୍ମାଣ ଗୃହର ୧୦୦ ମିଟର ମଧ୍ୟରେ ।

(ଙ) ଫ୍ଲୁଇ ଓଭର, ରେଳ ଓଭର ବ୍ରିଜ୍, ପାଣି ଟାଙ୍କି, ସମାଚାର ବିନିମୟ ଟାଞ୍ଡାର, ପ୍ରସାରଣ ବା ସଂଚାରର ଟାଞ୍ଡାର କିମ୍ବା ଗୃହର ୧୦୦ ମିଟର ମଧ୍ୟରେ ।

(ଚ) ଯେ କୌଣସି ସ୍ଥାନୀୟ ରାସ୍ତା, ସଂଯୋଗୀକରଣ ରାସ୍ତା ଏବଂ ଛକ ସ୍ଥାନ କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ ଯାହା କି ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ସ୍ୱାର୍ଥରେ ଏବଂ ସମୟାନୁବର୍ତ୍ତୀରେ ଲିଖିତ କାରଣ ଲିପିବଦ୍ଧ କରି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ସ୍ଥିର କରିପାରିବେ ।

୩ । ଯାନବାହାନରେ ବିଜ୍ଞାପନ ପ୍ରଦର୍ଶନର ପ୍ରଣାଳୀ :

କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ ହୋଇ ବିଜ୍ଞାପନ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଉଥିବା ଯାନବାହାନ ଭିନ୍ନ ପ୍ରଣାଳୀରେ ପ୍ରସାର ବା ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିପାରିବେ ନାହିଁ ।

୪ । ବିଜ୍ଞାପନ ସ୍ୱାକ୍ଷର, ଚିହ୍ନ କିମ୍ବା ଅକ୍ଷରକୁ ବିକୃତ କରିବା ବା ଲିଭାଇବା ଉପରେ ନିଷେଧାଜ୍ଞା :

କୌଣସି ବିଜ୍ଞାପନ ଚିହ୍ନ, ସ୍ୱାକ୍ଷର କିମ୍ବା ଅକ୍ଷରର ସ୍ଥାପନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ କିମ୍ବା ପ୍ରସାରଣ କରାଯାଉଥିବ ଯାହା କି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ ହୋଇ ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବ ଏବଂ ଏହି ବାବଦରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଟିକସ/ ଫିସ୍ ଆଦାୟ କରାଯାଉଥିବ ତେବେ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ଏହାକୁ ଲିଭାଇବା କିମ୍ବା ବିକୃତ କରିପାରିବ ନାହିଁ ।

### ୫ । ବିଜ୍ଞାପନ ପାଇଁ କାଠ ପଟା ବା ଲୁହାର ବାଡ଼ (ହୋର୍ଡ଼ିଂ) :

- (କ) ଜମି ସମତଳ ବା ଛାତ ଉପର ୨୦ ଫୁଟରୁ ଅଧିକ ହୋଇପାରିବ ନାହିଁ ।
- (ଖ) ସର୍ବସାଧାରଣ ଗମନାଗମନ ପଥସ୍ଥଳରେ ସାଧାରଣ ଗୋଦାମ କିମ୍ବା ଗୋଦାମ ଗୃହ ଯାହା କି ଏକ ନିୟମିତ ସ୍ଥାନ ରୂପେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ କରାଯାଇଥିବ, ତାହା ପାଖରେ କିମ୍ବା ଉପରେ ଲଗାଯାଇପାରିବ ନାହିଁ ।
- (ଗ) କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ ହୋଇଥିବା ଆୟତନ ବା ଆକାରର ବର୍ଦ୍ଧିତ ହେବନାହିଁ ।
- (ଘ) କୌଣସି ରାସ୍ତାର ପାର୍ଶ୍ଵରେ ନିର୍ମାଣ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିପାରିବେ ନାହିଁ, ଯଦିଓ ବିଜ୍ଞାପନର ହୋର୍ଡ଼ିଂ ରାସ୍ତାର ଚଳାପଥ ନିକଟରେ କିମ୍ବା ଲାଗିକରି ନିର୍ମାଣ କିମ୍ବା ସ୍ଥାପନ କରିପାରିବେ ତେବେ ଏହି ହୋର୍ଡ଼ିଂ ସମାନ୍ତରାଳରେ ରାସ୍ତାକୁ ଯାଉଥିବ ଏବଂ ଏହା କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମତି ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବ ।
- (ଙ) କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ପୂର୍ବାନୁମତି ବିନା କୌଣସି ଘରୋଇ, ସରକାରୀ, ପୌରପାଳିକା କିମ୍ବା ଅନୁଷ୍ଠାନର ନିର୍ମାଣ ଗୃହର ଛାତ ଉପରେ ସ୍ଥାପନ କରାଯାଇ ପାରିବ ନାହିଁ ।

### ୬ । ହୋର୍ଡ଼ିଂର ଅବସ୍ଥାପନ :

- (କ) ହୋର୍ଡ଼ିଂ ମୂଳଦୁଆ ଜମି ସମତଳରୁ ୫ ଫୁଟ ଉପରେ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ଉପଯୁକ୍ତ ସଙ୍ଗତି ଅନୁସାରେ ଅନ୍ୟ ହୋର୍ଡ଼ିଂଠାରୁ ଅନ୍ତତଃ ୧୦ ଫୁଟ ଦୂରତାରେ ହୋଇପାରିବ ।
- (ଖ) ରାସ୍ତାର ଚଳାପଥରୁ ଅତି କମ୍ରେ ୧୨ ଫୁଟ ଦୂରତାରେ ହୋର୍ଡ଼ିଂ ଲଗାଯାଇ ପାରିବ ।
- (ଗ) ନିର୍ମାଣ ସମ୍ପନ୍ନୀୟ ଦୃଢ଼ତା ଏବଂ ନିରାପତ୍ତା ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ଅନାପତ୍ତି ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର ଓ ନିର୍ମାଣ ସମ୍ପନ୍ନୀୟ ଦୃଢ଼ତାର ସତ୍ୟାୟନ ଆଧାରରେ ଘରୋଇ ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନ ନିର୍ମାଣ ଗୃହର ଛାତ ଉପରେ ହୋର୍ଡ଼ିଂ ଅନୁମତି ପାଇଁ ବିଚାର କରାଯିବ ।

### ୭ । ବିଜ୍ଞାପନ ନିର୍ମାଣ, ସ୍ଥାପନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ ଓ ପ୍ରସାର ପାଇଁ ଅନୁମତି ପ୍ରଦାନର କାର୍ଯ୍ୟ ବିଧି :

- (କ) ପ୍ରତ୍ୟେକ ଲଞ୍ଜକ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଜ୍ଞାପନର ନିର୍ମାଣ ସ୍ଥାପନ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବଦ୍ଧିକରଣ ଓ ପ୍ରସାରର ଅନୁମତି ପାଇଁ ପୌରପାଳିକା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ମିଳୁଥିବା ଏକ ଦରଖାସ୍ତ ମାଧ୍ୟମରେ ୧୦୦ ଟଙ୍କା ଫିସ୍ ଦାଖଲ କରି ଆବେଦନ କରିପାରିବେ । ଆବେଦନକାରୀ ସେହି ଆବେଦନ ଫର୍ମର ସମସ୍ତ ତଥ୍ୟ ପ୍ରଦାନ ପୂର୍ବକ ଉପଯୁକ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତି ସ୍ଵୀକାର ବିନିମୟରେ ଦାଖଲ କରିପାରିବେ । କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ତତ୍ତ୍ଵାବଧାନ ଏବଂ ଯଥାର୍ଥତା ଅନୁଧ୍ୟାନ କରିବା ପରେ ଆଇନର ବିଧାନ ଏବଂ ତଦନୁଯାୟୀ ହୋଇଥିବା ନିୟମାନୁସାରେ ଅନୁମତି ପ୍ରଦାନ, ନବୀକରଣ, ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ବା ରଦ୍ଦ କରିପାରିବେ ।

- (ଖ) ବିଜ୍ଞାପନମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସି ବିଜ୍ଞାପନକୁ ଏହାର ପ୍ରଦର୍ଶନ ଶୈଳୀ ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ନିରାପତ୍ତା, ଯାତାୟତ ବିପଦ, ସୌନ୍ଦର୍ଯ୍ୟ ବିଷୟକ ରୂପାଙ୍କନ କିମ୍ବା ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ରୁଚି ଓ ଭାବନା ପ୍ରତି ଅପମାନଜନକ ହେଉଥିବା କାରଣରୁ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ଅନୁମୋଦନ ଆଗ୍ରାହ୍ୟ କରିପାରନ୍ତି ।
- (ଗ) କୌଣସି ସ୍ଥାନ ଅସ୍ଥାୟୀ ସମାଗମ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଉଥିବା ଯଥା : ମେଳା, ପାର୍ବଣ, ଉତ୍ସବ, ସର୍କସ, ଯାତ୍ରା, ପ୍ରଦର୍ଶନୀ, ଖେଳ କିମ୍ବା ସାମାଜିକ ଓ ସାଂସ୍କୃତିକ କାର୍ଯ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ଅନୁମତିପତ୍ର/ଲାଇସେନ୍ସର ଅବଧି ପ୍ରକ୍ରିୟା ରହିବ ।
- (ଘ) ଦାବି ସୂଚନା ଦିଆଯିବା ପରେ ଯଦି ବିଜ୍ଞାପନ ଉପରେ କୌଣସି କର/ଫିସ୍ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ନ ଥିବ, ତାହା ବକେୟା କର/ଫିସ୍ ରୂପେ ପୁନରାୟ ଆଦାୟ କରାଯିବ ଏବଂ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ଥିବା ଅନୁମତି ଶେଷ ହୋଇଯାଇଥିବାର ବିବେଚନା କରାଯିବ । ଉକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ସଂପୃକ୍ତ ହୋର୍ଡିଂଗୁଡ଼ିକୁ ଅପସାରଣ କରିବା ପାଇଁ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ନିଜ ଇଚ୍ଛାନୁଯାୟୀ ପଦକ୍ଷେପ ନେଇପାରିବେ ।
- (ଙ) ଯେ କୌଣସି ଜମି କିମ୍ବା ନିର୍ମାଣ ଗୃହ ଉପରେ ବିନା ଅନୁମୋଦନରେ ଏବଂ ଆଇନର ବିଧାନ କିମ୍ବା ତତ୍ତ୍ୱଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା ନିୟମାବଳୀର ଉଲଙ୍ଘନ କରାଯାଇ ଯଦି କୌଣସି ବିଜ୍ଞାପନ ସ୍ଥାପନ, ନିର୍ମାଣ, ପ୍ରଦର୍ଶନ, ଆବର୍ଦ୍ଧିକରଣ କିମ୍ବା ପ୍ରସାର କରାଯାଇଥିବ ତେବେ ଉକ୍ତ ବିଜ୍ଞାପନ କିମ୍ବା ହୋର୍ଡିଂ ଗୁଡ଼ିକୁ କୌଣସି ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ ନ କରି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ଅପସାରଣ କରିପାରିବେ ଏବଂ ଏହି ବାବଦରେ ଯେଉଁ ଖର୍ଚ୍ଚ ହୋଇଥିବ ତାହା ୨୦୦ ବର୍ଗଫୁଟ ଆକାରରେ ବିଜ୍ଞାପନ ବା ହୋର୍ଡିଂ ପାଇଁ ୭,୦୦୦.୦୦ ଟଙ୍କା ମୂଲ୍ୟରେ ଏବଂ ୨୦୦ ବର୍ଗ ଫୁଟରୁ ଉର୍ଦ୍ଧ୍ୱ ଆକାର ପାଇଁ ୧୦,୦୦୦.୦୦ ଟଙ୍କା ମୂଲ୍ୟରେ ଅର୍ଥରାଶି ବିଧି ଅନୁଯାୟୀ ପୁନଃ ଆଦାୟ କରାଯିବ ।
- (ଚ) ପୌରପାଳିକା ଆଇନ ଓ ନିୟମାବଳୀ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଅନୁମତିପତ୍ର/ଲାଇସେନ୍ସଗୁଡ଼ିକୁ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ଏକ ରେଜିଷ୍ଟରରେ ପ୍ରତିପାଦନ ବା ଲିପିବଦ୍ଧ କରିବେ ।

#### ୮ । ଅଗ୍ରାମ କର / ଫିସ୍ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ସମ୍ବନ୍ଧରେ :

- (କ) ଏହି ନିୟମାବଳୀ ତାଲିକାରେ ଥିବା ପରିମାଣ ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବିଜ୍ଞାପନର ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷପାଇଁ କର/ଫିସ୍ ୧୦ (ଦଶ) ଶତାଂଶ କିମ୍ବା ସର୍ବନିମ୍ନ ୨୫,୦୦୦.୦୦ ଟଙ୍କାର ଅମାନତ ରାଶି ରଖିବେ ।
- (ଖ) ସମସ୍ତ ଦେୟ ନଗଦ ଆକାରରେ କିମ୍ବା ପେ ଅର୍ଡର/ଡିମାଣ୍ଡ ଡ୍ରାଫ୍ଟରେ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।

#### ୯ । ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ପଞ୍ଜିକୃତ ବିଜ୍ଞାପନ :

- (କ) ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ପଞ୍ଜିକୃତ ବିଜ୍ଞାପନକାରୀ କିମ୍ବା ସଂସ୍ଥା ବ୍ୟତୀତ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ଅନ୍ୟ ବିଜ୍ଞାପନକାରୀ ବା ସଂସ୍ଥା ତରଫରୁ ବିଜ୍ଞାପନର ପ୍ରଚାର ବା ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବାର ଦାୟିତ୍ୱ ଗ୍ରହଣ କରିପାରିବେ ନାହିଁ । କିନ୍ତୁ ଆବଶ୍ୟକୀୟ

କାଗଜପତ୍ର, ଅମାନତ ରାଶି, ଅନୁମତି ବା ପଞ୍ଜିକୃତ ଫିସ୍/କର ଯାହା କି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ବିଭିନ୍ନ ସମୟରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହୋଇଥିବ ତାହା ପୌରପାଳିକାରେ ଜମା କରି ସେମାନେ ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ପଞ୍ଜିକୃତ ବିଜ୍ଞାପନକାରୀ ଭାବେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ହୋଇପାରିବେ ।

- (ଖ) ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷ ସେମାନଙ୍କ ତରଫରୁ ବିଜ୍ଞାପନ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବା କାର୍ଯ୍ୟକୁ କୌଣସି ଅଣଅନୁଦାନପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ଅଣପଞ୍ଜିକୃତ ବିଜ୍ଞାପନକାରୀଙ୍କୁ ଦାୟିତ୍ଵ ଅର୍ପଣ କରିପାରିବେ ନାହିଁ ।
- (ଗ) ବିଜ୍ଞାପନର ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବା କିମ୍ବା ପ୍ରଦର୍ଶନର କାରଣ ଦେବା ପୂର୍ବରୁ ଜଣେ ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ପଞ୍ଜିକୃତ ବିଜ୍ଞାପନକାରୀ ନିଜକୁ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ କରିବ ଯେ ସେହି ବିଜ୍ଞାପନର ଟିକସ ବା ଫିସ୍ ପୌରପାଳିକାରେ ଜମା କରାଯାଇଅଛି, ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଅନୁମୋଦନ ଉପଲବ୍ଧ କରାଯାଇଅଛି ।
- (ଘ) ଅନୁମତିପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ବିଜ୍ଞାପନକାରୀ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦର୍ଶନ କରାଯାଉଥିବା ବିଜ୍ଞାପନଗୁଡ଼ିକର ଯଥାର୍ଥ ଲିପିବଦ୍ଧ ବିବରଣୀ ପ୍ରତିପାଦନ କରିବେ ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ଥଳେ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ କୌଣସି ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନୀରିକ୍ଷଣ ନିମନ୍ତେ ଉପସ୍ଥାପନ କରିବେ ।

#### ୧୦ । ଦଣ୍ଡ ବା ଜୋରିମାନା :

- (କ) ଏହି ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତ ବ୍ୟବସ୍ଥାର କୌଣସି ସର୍ତ୍ତର ଆଇନାନୁଯାୟୀ ଦିଆଯାଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶର ଆଦେଶକୁ ପାଳନ କରିବାରେ ବିଫଳ ହୋଇଥିବା ବିଷୟରେ କେହି ପ୍ରତିରୋଧ କରେ ତେବେ ପ୍ରତିରୋଧ ତାଲୁଥିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଦୈନିକ ୫୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ୍ ପାଇଁ ଅର୍ଥ ଦଣ୍ଡରେ ଦଣ୍ଡନୀୟ ହେବେ । ଓଡ଼ିଶା ପୌରପାଳିକା ଆଇନର ଧାରା ୩୮୯ରେ ପ୍ରଦତ୍ତ କରାଯାଇଥିବା ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅନୁଯାୟୀ ଏହି ନିୟମଗୁଡ଼ିକର ବିରୁଦ୍ଧାଚରଣକୁ ଦଣ୍ଡନୀୟ ରୂପେ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ।

#### ୧୧ । ନିୟମାବଳୀ ନୀରିକ୍ଷଣ କିମ୍ବା କ୍ରୟ ପାଇଁ ଉପଲବ୍ଧ ହୋଇପାରିବ :

ଏହି ନିୟମାବଳୀର ନକଲ ପୌର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ରଖାଯିବ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ରାଉରକେଲା ସହରର ଯେ କୌଣସି ଅଧିବାସୀ ଏହାକୁ ବିନାମୂଲ୍ୟରେ ନୀରିକ୍ଷଣ କରିପାରିବେ ।

ଶିବ ପ୍ରସାଦ ସିଂହ

କାର୍ଯ୍ୟ ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ

ରାଉରକେଲା ପୌରପାଳିକା, ରାଉରକେଲା

## ଅନୁସୂଚୀ

## ବିଜ୍ଞାପନ ପାଇଁ ଉଚିତ ପରିମାଣର ଦେୟ

୧ । (କ) ବିନା ଆଲୋକିତ ବିଜ୍ଞାପନ :

ହୋର୍ଡିଂ / ପୋଷ୍ଟର / କିଓସ୍କ / ଖୁଣ୍ଟି / ଫ୍ରେମ / ଗଠନ . . ୨୦୦ ବର୍ଗଫୁଟ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ—ବାର୍ଷିକ ଗଠନ କିମ୍ବା  
ପୌର ନିର୍ମାଣ ଗୃହର ଛାତ । ୪୫ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ  
ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

୨୦୦ ବର୍ଗଫୁଟରୁ ଅଧିକ—ବାର୍ଷିକ ଗଠନ କିମ୍ବା  
୫୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ  
ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

(ଖ) ବ୍ୟକ୍ତିଗତ କିମ୍ବା ଅନୁଷ୍ଠାନର ନିର୍ମାଣ ଗୃହର . . ୧୫୦ ବର୍ଗଫୁଟ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ —ବାର୍ଷିକ  
ଛାତ ଉପରେ ବିନା ଆଲୋକିତ ବିଜ୍ଞାପନ । ୨୬ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ  
ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

୧୫୦ ବର୍ଗଫୁଟ ରୁ ଅଧିକ ୩୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ  
ପାଇଁ କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

(ଗ) ହୋର୍ଡିଂ / ପୋଷ୍ଟର / କିଓସ୍କ / ଖୁଣ୍ଟି / ଫ୍ରେମ ଇତ୍ୟାଦି . . ଉପର ଲିଖିତ ମୂଲ୍ୟ ଉପରେ ୫୦ ଶତାଂଶ ଅଧିକ  
ଉପରେ ଆଲୋକିତ ବିଜ୍ଞାପନ । ମାସିକ ।

୨ । ଭାଙ୍ଗି ପାରୁଥିବା କିମ୍ବା ଖୋଲାଯାଇ ପାରୁଥିବା କିଓସ୍କ (ଅସ୍ଥାୟୀ) . . ମାସିକ ୫୦୦ ଟଙ୍କା କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ  
ସରକାରୀ ପ୍ରତ୍ୟେକ କିଓସ୍କର ଆକାର  
ନିର୍ବିଶେଷରେ ।

୩ । ଯାନବାହାନ ଉପରେ ବିଜ୍ଞାପନ . . ବାର୍ଷିକ ୫୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା  
(ଚିତ୍ର, ଛବି ଇତ୍ୟାଦି ବହନ କରୁଥିବା ବୋର୍ଡ୍) । ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

୪ । ଗୃହ ପରିସର କିମ୍ବା କାନ୍ଥ ଉପରେ . . ବାର୍ଷିକ ୫୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା  
ଉଜ୍ଜ୍ଵଳାଲୋକିତ ଦୃଶ୍ୟର ବିଜ୍ଞାପନ । ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

- ୫ । ଛତା ମାଧ୍ୟମରେ ବିଜ୍ଞାପନ . . ବାର୍ଷିକ ୫୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା  
ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।
- ୬ । ବେଲୁନ ଦ୍ଵାରା ବିଜ୍ଞାପନ . . ମାସିକ ୨୦୦ ଟଙ୍କା (ପ୍ରତ୍ୟେକ ବେଲୁନ୍ ପାଇଁ)  
କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।
- ୭ । ଧ୍ଵନିବର୍ଦ୍ଧକ ଯନ୍ତ୍ର ମାଧ୍ୟମରେ କରାଯାଉଥିବା ବିଜ୍ଞାପନ . . ଚାରୋଟି ଷ୍ଟିକରର ପ୍ରତ୍ୟେକ ଯୁନିଟ୍ ପ୍ରତି ଦୈନିକ  
୨୫୦ ଟଙ୍କା କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ  
କର ।
- ୮ । ସର୍ବସାଧାରଣ ସ୍ଥାନରେ ପର୍ଦା ଦ୍ଵାରା ଛବି ପ୍ରଦର୍ଶନ ପାଇଁ . . ପ୍ରତ୍ୟେକ ଟେଲିଭିଜନ ପ୍ରତି ମାସିକ ୫୦୦ ଟଙ୍କା  
କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।
- ୯ । କାର ଉପରେ ଷ୍ଟିକର ବା ଚିରକ୍ରୁଟର ଟଙ୍କା ବିଜ୍ଞାପନ . . ଆକାରର ନିର୍ବିଶେଷରେ ମାସିକ ୨୦୦ ଟଙ୍କା କିମ୍ବା  
ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।
- ୧୦ । ପୋଷ୍ଟର / ବ୍ୟାନର . . ଦୈନିକ ୫୦ ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା  
ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।
- ୧୧ । ସିନେମା ହଲ୍ କିମ୍ବା କେବୁଲ୍, ଟେଲିଭିଜନରେ ପ୍ରସାରିତ  
ଚଳଚ୍ଚିତ୍ର ବା ଛବି ଦ୍ଵାରା ବିଜ୍ଞାପନ । . . ବିଜ୍ଞାପନର ପ୍ରତ୍ୟେକ ଭାଗ ପାଇଁ ମାସିକ ୫୦  
ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ କିମ୍ବା ତାହାର ଅଂଶ  
ସହିତ ସରକାରୀ କର ।
- ୧୨ । ଭ୍ରାମ୍ୟମାଣ ହୋର୍ଡିଂ କିମ୍ବା ଯାନବାହାନରେ ଆଚ୍ଛାଦିତ  
ହୋଇଥିବା ହୋର୍ଡିଂ । . . ମାସିକ ପ୍ରତି ବର୍ଗଫୁଟ ପାଇଁ ୩୦ ଟଙ୍କା କିମ୍ବା  
ତାହାର ଅଂଶ ସହିତ ସରକାରୀ କର ।

ରାଉରକେଲା ପୌର ପରିଷଦଙ୍କ ଆଦେଶକ୍ରମେ

**ଶିବ ପ୍ରସାଦ ସିଂହ**

କାର୍ଯ୍ୟ ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ

ରାଉରକେଲା ପୌରପାଳିକା

**ADVERTISEMENT**

It is to be published for the information of General Public that as per Section 388 (30) of Orissa Municipal Act, 1950, Rourkela Municipal Council have drafted the prohibition and regulation of advertisement according to the Section 392 of the stated act if anybody have the objections or suggestions on the above stated sub-section, then he may inform in writing to the undersigned for consideration in Municipal Council within 30(thirty) days, the publication of draft notification. No objections or suggestions will be accepted after the expiry of other stipulated time.

The copy of English version of the draft regulation on advertisement is attached herewith.

SIBA PRASAD SINGH  
Executive Officer  
Rourkela Municipality

**PRELIMINARY NOTIFICATION OF REGULATION OF TAX ON ADVERTISEMENTS**

**( Under Section 388/30 ) of Orissa Municipal Act, 1950 )**

**1. Prohibition erection, exhibition, fixation, retention or display of advertisement without written permission of the Executive Officer :**

No person shall erect, exhibit, fix or retain upon or over any land building, wall, hoarding, frame, post, kiosks, structure, vehicle, neon-sign or sky-sign, any advertisement or display any advertisement to public view in any manner whatsoever in any place within the jurisdiction of the Municipality without the prior written permission of the Executive Officer.



**Prohibition or erection, exhibition, fixation, retention or display of advertisements on historic public building :**

No person shall erect, exhibit, fix, retain or display or cause to be erected, exhibited, fixed retained or displayed any advertisement so as to cause damage to the amenities or obstruct the view of any historic public building or buildings of national importance, monument or public garden, etc.

**2. Prohibition or erection, exhibition, fixation, retention or display of advertisement :**

- (a) On roads : No person shall erect, exhibit, fix, retain or display or cause to be erected exhibited, fixed, retained or displayed any advertisement or any land, building which may be opened to the view of traffic causing distraction to motorists thereby endangering public safety.
- (b) On temples, Mosques, Gurudwaras, Churches and other such religious places and lands and buildings within one hundred meters of such religious places.
- (c) Within one hundred meters of Schools & Colleges and other Educational Institutions.
- (d) On cremation grounds or lands and buildings within one hundred meters of cremation grounds.
- (e) Near any fly-over, railway over-bridge, water tank, communication tower, transmission tower or land and buildings within one hundred meters or such fly-over or railway over-bridges.
- (f) On any other street, road, crossing, junction, place, area, locality or part thereof as may be decided by the Executive Officer from time to time in public interest for reasons to be recorded in writing.

**3. Manner of display of advertisement on vehicles :**

No vehicle used for the purpose of advertisement shall display any advertisement in a manner different from that as approved by the Executive Officer.

**4. Defacement of sign or mark or letter of advertisement prohibited :**

No person shall deface or cause to be defaced any sign or mark or letter or words that shall have been put by the Executive Officer on the advertisements erected, exhibited, fixed, retained or displayed in token of their having been permitted of approved by him and of the tax having been collected thereon.

## **5. Advertisement of hoardings :**

- (a) Shall not be of more than 20' height from the ground level/roof top which ever case may be.
- (b) Shall not project or be on or over the public passage beyond the general store or buildings in the street for which a regular location has been prescribed.
- (c) Shall not exceed the size approved by the Executive Officer.
- (d) Shall not be put up or executed on the right of any road, provided that, advertisement hoardings may be put up or erected adjacent to or near the footpaths of the roads, if such hoardings run parallel to the road and are otherwise permitted by the Executive Officer.
- (e) Shall not be put up over roof-top of any private/Government/Municipality/Institutions buildings without prior permission of Executive Officer.

## **6. Placement of Hoardings :**

- (a) The base of the hoarding shall be at a height of 5' from the ground level and shall be at proper alignment, in conformity with other hoardings and at a distance of atleast 10' from any other hoarding.
- (b) Hoarding shall be fixed minimum 12' away from road pavement.
- (c) Permission for roof-top hoarding on private buildings/institutions shall be considered subject to verification of structural stability, no objection from the concerned authorities undertaking on factor of safety of the structure.

## **7. Procedure for grant of permission for erection, exhibition, fixation, retention or display of advertisements :**

- (a) Every person desiring to erect, exhibit, fix, retain or display an advertisement shall apply to the Executive Officer for permission in the Form available in Municipal Office against payment of fees of Rs. 100. The said application form duly filled in all respects shall be submitted by the applicant in the Municipality Office against

a proper receipt. The Executive Officer may, after making such inspection and verification as may be necessary and grant/refuse/renew or cancel the permission, as the case may be, in accordance with the provisions of Act and the Regulations made thereunder.

- (b) The Executive Officer may disapprove an advertisement among others on the ground that, its contents or the manner of its display is unsuitable from the considerations of public safety, traffic hazards or aesthetic design, or otherwise offensive and in bad taste and offensive to public sentiments.
- (c) Every license shall be for a period of one year except in the case of sites used for temporary congregation including fairs, festivals, circus, yatra, exhibitions, sports events or cultural or social programmes.
- (d) If any tax on advertisement is not paid within the stipulated time after the demand notice, the same shall be recovered as arrears of tax and the permission granted shall be deemed to have been terminated. The Executive Officer shall be at liberty to remove such hoardings.
- (e) If any advertisement is erected, exhibited fixed or retained on any land and building unauthorisely and in contravention to the provisions of the Act and the Regulations made thereunder, such advertisement or hoarding shall be removed by the Executive Officer, without any notice whatsoever and expenses for the removal of such unauthorized advertisement of hoarding shall be recovered from the advertiser or exhibitor concerned at the rate of Rs. 7,000 per advertisement or hoarding for size up to 200 Sq. ft. and Rs. 10,000 for sizes larger than 200 Sq. ft. as per the provisions of law.
- (f) The Executive Officer shall cause to maintain a register showing the licenses issued under the Act and Regulations.

#### **8. Tax to be paid in advance :**

- (i) The tax on each advertisement shall be payable 10% as Security Deposit (Minimum Rs. 25,000) for the financial year concerend as per the charges specified in the schedule to these regulations.
- (ii) All dues shall be payable in cash or by Pay Order or Demand Draft.

### **9. Licensed or registered advertisement :**

- (i) No person except licensed or registered advertisers or agencies shall be allowed to undertake display of advertisements on behalf of other persons or agencies, but shall enroll themselves as licensed or registered advertisers with the Municipality by furnishing the required information, documents, security as may be determined by Executive Officer and shall pay the license fee or registration fee and security deposit as may be determined by the Executive Officer from time to time.
- (b) Persons intending to entrust the work of displaying advertisement on their behalf shall not entrust it to any unlicensed or unregistered advertiser.
- (c) A licensed or registered advertiser shall before displaying or causing the display of advertisements, satisfy himself that, the tax due thereon has been paid to the Municipality and the Executive Officer's approval obtained thereof.
- (d) A licensed or registered advertiser shall maintain proper record of advertisements displayed by him and produce the same whenever required for inspection by the Executive Officer or any other officer authorized by him.

### **10. Penalty :**

- (a) Whoever contravenes any of the provisions of these regulations terms and conditions on the subjects fails to comply with the order of direction lawfully given shall be punishable with a fine of Rs. 50 per Sq. ft. per day till which such contravention continues. The contravention of these regulations shall be dealt with and punishable as per the provisions of the Orissa Municipal Act provided under Section 389.
- (b) Any other action including blacklisting of the defaulting agency or advertiser may also be taken as the Council may decide on the recommendation of the Executive Officer.

### **11. Regulations to be available for inspection and purchase :**

- (a) A copy of these regulations shall be kept at the Municipal Office and during office hours shall be open free of charge for inspection by any inhabitant of Rourkela.

SIBA PRASAD SINGH  
Executive Officer  
Rourkela Municipality

**SCHEDULE****CHARGES FOR ADVERTISEMENT**

- (a) (i) Non-illuminated advertisement on  
Hoarding/Poster/Kiosks/Poles/Frame/  
Structures/Roof top of Municipal  
Buildings.  
Up to 200 Sq. ft. . . Rs. 45 per Sq. ft. per year or part  
thereof + Government Tax.  
Above 200 Sq. ft. . . Rs. 50 per Sq. ft. per year or part  
thereof.
- (ii) Non-illuminated advertisement on  
Roof top of Private/Institutions  
Buildings.  
Up to 150 Sq. ft. . . Rs. 26 per Sq. ft. per year or part  
thereof.  
Above 150 Sq. ft. . . Rs. 30 per Sq. ft. per year or part  
thereof.
- (iii) For illuminated advertisement on . . 50% surcharge over the above  
Hoarding/Wall/Poster/Kiosks/Frame/  
Poles, etc. rate.
- (b) Collapsible Kiosks (Temporary) . . Rs. 500 per month or part thereof  
irrespective of size, etc. for each  
Kiosk.
- (c) Advertisement on vehicles per Sq. ft. . . Rs. 50 per year or part thereof.  
(Board carried painting, etc.)
- (d) Advertisement on Glow sign per Sq. ft. . . Rs. 50 per year or part thereof.  
Board on premises/walls.
- (e) Advertisement by Umbrella per Sq. ft. . . Rs. 50 per month or part thereof.
- (f) Advertisement by Balloons . . Rs. 200 per balloon per month or  
thereof.

- |  |  |
|--|--|
| (g) Advertisement by Audio/Sound/Amplifier/<br>Speaker.                      | . . Rs. 250 per unit for four speakers<br>or part thereof per day.           |
| (h) For Video display in public place<br>Screen per.                         | . . Rs. 500 per month per television<br>or part thereof.                     |
| (i) Advertisement as Sticker on Car  | . . Rs. 200 per month or part thereof<br>irrespective of size.               |
| (j) Posters/Banners per Sq. ft.  | . . Rs. 50 per day or part thereof   |
| (k) Cinema Advertisement films shown<br>in Cinema Halls or Cable Television. | . . Rs. 500 per month or part thereof<br>for each part of the advertisement. |
| (l) Mobile Hoarding or Hoardings mounted<br>on vehicle.                      | . . Rs. 30 per Sq. ft. per month or<br>part thereof.                         |

By order of the  
Rourkela Municipal Council  
SIBA PRASAD SINGH  
Executive Officer  
Rourkela Municipality